



## ประกาศโรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร

เรื่อง ยื่นซองประมูลจำนวนหน่วยอาหารและน้ำดื่มภายในโรงอาหารของโรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร

ประจำปีการศึกษา 2565

ด้วยโรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร มีความประสงค์จะทำการประมูลราคาจำหน่ายอาหารและน้ำดื่มภายในโรงอาหารโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อจัดจำหน่ายให้กับคณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร ซึ่งมีคณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ประมาณ 3,000 คน โดยให้มีอาหารและน้ำดื่มจัดจำหน่ายและบริการในราคาน้ำดื่มที่เป็นธรรม มีความสะอาดถูกสุขลักษณะและเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่ของทางราชการและของโรงเรียน ดังนี้

### 1. ประเภทรายการอาหาร/จำนวนร้าน/ราคากลางที่กำหนดให้ยื่นซองเสนอราคา

1.1 ประเภทข้าวราดแกง ได้แก่ ข้าวสวยราดกับข้าวชนิดต่าง ๆ	จำนวน 1 ร้าน
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 70,000 บาท	
1.2 ประเภทอาหารยาลาล ได้แก่ ข้าวหมกไก่ ข้าวมันไก่ ก๋วยจีบไก่	จำนวน 1 ร้าน
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 70,000 บาท	
1.3 ประเภทอาหารจานเตี๋ยว ได้แก่ ข้าวหมูแดง ข้าวขาหมู	จำนวน 1 ร้าน
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 70,000 บาท	
1.4 ประเภทก๋วยเตี๋ยว ได้แก่ ก๋วยเตี๋ยวไก่ หมู	จำนวน 1 ร้าน
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 70,000 บาท	
1.5 ประเภทอาหารเส้น ได้แก่ ราดหน้า สุกี้	จำนวน 1 ร้าน
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 70,000 บาท	
1.6 ประเภทอาหารทอด/ย่าง ได้แก่ ไก่ทอด เฟรนฟรายส์ ลูกชิ้น ไส้กรอก	
นักเก็ต เกี๊ยวทอด	จำนวน 1 ร้าน
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 60,000 บาท	
1.7 ประเภทขนมหวาน ผลไม้ และหรือ ไอศกรีมถ้วย ไอศกรีมตัก	จำนวน 1 ร้าน
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 50,000 บาท	

- 1.8 ประเภทอาหารว่าง ได้แก่ เบเกอรี่ ขนมปัง ขนมทุกชนิดที่มีประโยชน์ต่อร่างกาย  
นมพร้อมดื่ม และผลิตภัณฑ์จากนม น้ำผลไม้ประเภทกล่อง และเครื่องดื่ม  
ที่มีประโยชน์ต่อร่างกายที่ผลิตจากผลไม้ ไอศครีมประเภทบรรจุเสร็จ จำนวน 1 ร้าน  
ราคากลางขั้นต่ำในการประเมิน/ร้าน 500,000 บาท
- 1.9 ประเภทน้ำ ได้แก่ น้ำดื่มโรงเรียนน้ำดื่มบริสุทธิ์บรรจุขวด 600 มล. น้ำปั่น จำนวน 1 ร้าน  
ราคากลางขั้นต่ำในการประเมิน/ร้าน 600,000 บาท

## 2. คุณสมบัติของผู้ยื่นของประเมิน

- 2.1 ต้องมีสัญชาติไทย
- 2.2 ต้องไม่เป็นโรคติดต่อที่ร้ายแรง โดยมีใบรับรองแพทย์มาประกอบ (ส่วนผู้ประกอบอาหาร/  
แม่ครัว/คุณงานประกอบในร้านให้ขอใบรับรองแพทย์มาให้โรงเรียนด้วยหลังจากการได้รับ<sup>เป็นผู้ประเมินได้)</sup>
- 2.3 ต้องยื่นของประเมินด้วยตนเอง
- 2.4 ต้องไม่เคยถูกลงโทษจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษรในเรื่องการจำหน่ายสินค้า
- 2.5 ต้องเป็นผู้มีความพร้อมในการประกอบอาหารและการให้บริการอันได้แก่มีวัสดุ  
อุปกรณ์ที่จำเป็นและวัสดุตามหลักประกอบโภชนาการโดยมีบุคลากรที่จะดำเนินงาน  
และมีความพร้อมในการจ่ายเงินค่าประเมินให้กับโรงเรียนตามกำหนด
- 2.6 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคาประเมินรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่โรงเรียน  
วัดโดยรวมรวมวิหาร ณ วันประกาศประเมินราคาก่อน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ  
ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประเมินราคารั้งนี้

## 3. ช่วงเวลาการจำหน่ายประจำวัน

- 3.1 จำหน่าย บริการในวันเปิดทำการปกติทุกวัน (ยกเว้นวันหยุดต่าง ๆ )
- 3.2 ช่วงเช้า ตั้งแต่เวลา 06.30 - 07.45 น.
- 3.3 ช่วงพักรับประทานอาหารกลางวัน ตั้งแต่เวลา 10.30 น. - 13.00 น.
- 3.4 ช่วงเวลาอุ่นเครื่องอาหารที่ห้องอาหารห้องน้ำ

#### 4. การพิจารณาผลการเสนอราคา

คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองเสนอราคางานพิจารณาคุณสมบัติเป็นอันดับแรกและถ้าผ่านคุณสมบัติจะพิจารณาราคาที่เสนอมาเป็นลำดับต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาโดยยึดตามระเบียบการพัสดุของราชการมาใช้โดยอนุโลมคือจะพิจารณาการให้ราคาสูงสุดเป็นสำคัญ และให้ยึดผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเปิดซองเสนอราคาก็อเป็นที่สุด ผู้เสนอราคางานเรียกร้องหรือฟ้องร้องได้ ไม่ได้ทั้งสิ้น

#### 5. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

##### 5.1. ประเภทข้าวราดแกง/อาหารยาลาล/งานเดียว/ก๋วยเตี๋ยว/ขنمหวาน ผลไม้ และหรือ ไอศครีมถ้วย ไอศครีมตัก

###### 5.1.1 กำหนดราคาขั้นต่ำในการเสนอราคายังมูล ต่อปีการศึกษา

- 1) ประเภทข้าวราดแกง ได้แก่ ข้าวสวย ราดกับข้าวชนิดต่าง ๆ  
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 70,000 บาท
- 2) ประเภทอาหารยาลาล ได้แก่ข้าวหมกไก่ ข้าวมันไก่ ก๋วยจื๊บไก่  
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 70,000 บาท
- 3) ประเภทอาหารงานเดียว ได้แก่ ข้าวหมูแดง/ข้าวขาหมู/ข้าวหมูกรอบ  
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 70,000 บาท
- 4) ประเภทก๋วยเตี๋ยว ได้แก่ ก๋วยเตี๋ยวไก่ หมู  
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 70,000 บาท
- 5) ประเภทอาหารเส้น ได้แก่ ราดหน้า สุกี้  
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 70,000 บาท
- 6) ประเภทอาหารทอด/ย่าง ได้แก่ ไก่ทอด เฟรนฟรายส์ ลูกชิ้น ไส้กรอก  
นักเก็ต เกี้ยวทอด  
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 60,000 บาท
- 7) ประเภทขนมหวาน ผลไม้ และหรือ ไอศครีมถ้วย ไอศครีมตัก  
ราคากลางขั้นต่ำในการประมูล/ร้าน 50,000 บาท

5.1.2 ผู้ได้รับการประมูลจะโอนสิทธิ์ที่ได้รับอนุญาตประกอบการนี้กับผู้อื่นไม่ได้ โรงเรียนอนุญาตให้ร้านค้าใช้พื้นที่โรงเรียนเพื่อจำหน่ายอาหารเท่านั้น ร้านค้าไม่มีสิทธิ์ที่จะใช้สถานที่ในการทำกิจกรรมอื่นนอกจากที่กล่าวไว้ในสัญญา และห้ามยินยอมให้ผู้อื่นใช้ หรือเช่า สถานที่ดังกล่าวไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดก็ตาม

5.1.3 โรงเรียนจะทำสัญญากับผู้ได้รับ อนุญาตในการจำหน่ายอาหาร คราวละ 1 ปีการศึกษา หากผู้ได้รับอนุญาตทำการผิดสัญญา หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการ สงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาเวลาใดก็ได้ และผู้ประกอบการจะต้องเลิกจำหน่ายอาหารในวันและเวลาที่กำหนดทันทีโดยจะเรียกร้องค่าเสียหายได้ ไม่ได้ และหากร้านค้าได้ต้องการเลิกจำหน่าย ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้โรงเรียนทราบล่วงหน้าเป็นเวลา 1 เดือน

5.1.4 ผู้อำนวยการต้องเตรียมภาระอุปกรณ์ในการจาน่าย อุปกรณ์ประกอบอาหารโดยที่ภาระมีความสะอาดถูกหลักโภชนาการ และหม้อสำหรับลวกข้อน ให้พร้อมตามกำหนดของโรงเรียน

5.1.5 อาหารที่จำหน่ายบริการต้องมีความสด สะอาด มีประโยชน์ถูกหลักอนามัย ไม่ปนเปื้อนสารที่เป็นพิษต่อร่างกายและต้องได้รับการปรุงที่สุกให้มีความร้อนในขณะที่จำหน่าย และต้องมีภาระที่ปกปิดฝุ่นละอองตามที่โรงเรียนกำหนดอย่างเคร่งครัด

5.1.6 ผู้อำนวยการต้องรับผิดชอบการทำความสะอาดบริเวณร้านค้าตนเอง จัดเก็บขยะและเก็บกาดให้เรียบร้อยตลอดเวลาที่ทำการจาน่าย พร้อมนำขยะไปจัดเก็บตามที่โรงเรียนกำหนดทุกวัน และหากทำให้พื้นที่บริเวณนั้นได้รับความเสียหาย ต้องทำการดูแลซ่อมแซมให้กลับสู่สภาพเดิม

5.1.7 ผู้อำนวยการต้องชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ ตามหน่วยที่ใช้จริงในอัตราที่ทางโรงเรียนกำหนดภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

5.1.8 ผู้อำนวยการต้องเตรียมอุปกรณ์ในการจาน่ายและมิเตอร์ไฟฟ้าด้วยตนเอง ในกรณีผู้อำนวยการต้องการจะเปลี่ยนแปลงสถานที่ในการจาน่ายไปจากที่โรงเรียนกำหนดไว้ ผู้อำนวยการจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารสถานศึกษาก่อนเท่านั้น

5.1.9 ผู้อำนวยการจะต้องดูแลและรับผิดชอบทรัพย์สินของตนเอง และพนักงานร้านค้าทุกคน หากการสูญเสีย เสียหาย หรือเกิดอัคคีภัย โรงเรียนไม่ต้องรับผิดชอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

5.1.10 ผู้อำนวยการต้องแต่งกายตามหลักผู้ประกอบโภชนาการ การแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ผู้เด็กมือเล็บเท้าสะอาด พุดжаสุภาพเรียบร้อย ไม่มีการทะเลาะวิวาทกับผู้อื่น ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มของมึนเมา ไม่เสพยาเสพติด ไม่เล่นการพนันภายในบริเวณโรงเรียน

5.1.11 ผู้อำนวยการต้องทำการจาน่ายอาหารทุกวันทำการของโรงเรียน ถ้าไม่อำนวยการต้องแจ้งล่วงหน้า 2 วัน และถ้าหยุดจาน่ายเกินเดือนละ 3 ครั้ง โรงเรียนสามารถยกเลิกสัญญาการจาน่ายได้ตามเหตุผลการพิจารณาของผู้บริหารสถานศึกษาพร้อมทั้งจะถูกตัดสิทธิ์ยื่นประมูลในปีต่อไป

5.1.12 ผู้อำนวยการจะต้องแสดงตัวบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประชาชนร้านละไม่เกิน 3 คน และต้องมีบุคคลดังกล่าวจำนวน 1 ใน 3 มาควบคุมการจาน่ายประจำวัน

5.1.13 ขนาดภาระ งานกันลึก 8 นิ้ว ขามกว้างเดียว 8 นิ้ว ห้ามใช้ภาระพลาสติก ใช้เมลามีนได้

5.1.14 ผู้อำนวยการต้องไม่ทำการอันขัดต่อภูมิธรรมของโรงเรียน

5.1.15 กำหนดราคางานจาน่ายอาหารดังนี้

1) ข้าวราดแกง ข้าวพูนงานราดกับข้าวชนิดต่าง ๆ	ราคา	25	บาท
2) อาหารงานเดียว ข้าวหมูแดง/ข้าวขาหมู/ข้าวหมูกรอบ	ราคา	25	บาท
3) ก๋วยเตี๋ยวไก่ หมู	ราคา	25	บาท
4) ข้าวหมกไก่ ข้าวมันไก่ ก๋วยจื๊วไก่	ราคา	25	บาท
5) ราดหน้า สุกี้	ราคา	25	บาท

6) ไก่ทอด เฟรนฟรายส์ ลูกชิ้น ไส้กรอก นักเก็ต เกี้ยวทอด	ราคา	5-20	บาท
7) ขنمหวาน	ถัวยละ	10	บาท
8) ผลไม้	ถุงละ	10	บาท
9) ไอศกรีมถ้วย/ไอศกรีมตัก	ถัวย/โคนละ	10	บาท

**หมายเหตุ** ราคاجะยืนอยู่จนกว่าจะมีการพิจารณาให้ปรับปรุงจากคณะกรรมการ

5.1.16 ช่วงระยะเวลาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผู้อำนวยจะต้องปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวังและป้องกัน โดยผู้อำนวยต้องผ่านการคัดกรองบริเวณหน้าโรงเรียน ถ้าผู้อำนวยมีอุณหภูมิสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส จะไม่อนุญาตให้ผู้อำนวยเข้ามาอำนวยอาหาร

5.1.17 ผู้อำนวยจะต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ล้างมือก่อนและหลังให้บริการนักเรียน และมีมาตรการทำความสะอาดอุปกรณ์ภาชนะในการรับประทานอาหารอย่างชัดเจน เช่น หลังจากการล้างภาชนะควรมีการนำไปตากแดด หรืออบด้วยตู้อบให้แห้งสนิท เพื่อเป็นการฆ่าเชื้อโรคและจัดเก็บภาชนะให้มีดีซิด

5.1.18 ผู้อำนวยต้องดูแลรักษาสุขอนามัยของตนเอง ถ้าหากมีอาการบ่งชี้หรืออาการคล้ายมีไข้สูง ไอ จามมีน้ำมูก ผู้อำนวยต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบ และไปพบแพทย์ทันที

5.2 ประเภทอาหารว่าง ได้แก่ เบเกอรี่ ขنمปัง ขنمทุกชนิดที่มีประโยชน์ต่อร่างกาย นมพร้อมดื่ม และผลิตภัณฑ์จากนม น้ำผลไม้ประเภทกล่อง และเครื่องดื่มที่มีประโยชน์ต่อร่างกายที่ผลิตจากผลไม้ ไอศกรีม ประเภทบรรจุเสร็จ

5.2.1 กำหนดราคาขั้นต่ำในการเสนอราคาประมูล 500,000 บาทต่อปีการศึกษา

5.2.2 ผู้จำหน่ายจะโอนสิทธิ์ที่ได้รับอนุญาตประกอบการนี้กับผู้อื่นไม่ได้โรงเรียนอนุญาตให้ร้านค้าใช้พื้นที่โรงเรียนเพื่อจำหน่ายอาหารว่างเท่านั้น ร้านค้าไม่มีสิทธิ์ที่จะใช้สถานที่ในการทำกิจกรรมอื่นนอกจากที่กล่าวไว้ในสัญญา และห้ามยินยอมให้ผู้อื่นใช้ หรือเช่าสถานที่ดังกล่าวไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดก็ตาม

5.2.3 โรงเรียนจะทำสัญญาอนุญาตในการจำหน่ายอาหารว่าง คราวละ 1 ปีการศึกษา หากผู้ได้รับอนุญาตทำการผิดสัญญา หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการ สงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาเวลาใดก็ได้ และผู้ประกอบการจะต้องเลิกจำหน่ายอาหารในวันและเวลาที่กำหนดทันทีโดยจะเรียกร้องค่าเสียหายได้ ๆ ไม่ได้ และหากร้านค้าได้ต้องการเลิกจำหน่าย ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้โรงเรียนทราบล่วงหน้าเป็นเวลา 1 เดือน

5.2.4 ผู้จำหน่ายต้องรับผิดชอบการทำความสะอาดบริเวณร้านค้าของตนเอง จัดเก็บขยะและเก็บภาชนะให้เรียบร้อยตลอดเวลาทำการจำหน่ายพร้อมนำขยะไปจัดเก็บตามที่โรงเรียนกำหนดทุกวัน และหากทำให้พื้นที่บริเวณนั้นได้รับความเสียหาย ต้องทำการคูดแลซ่อมแซมให้กลับสู่สภาพเดิม

5.2.5 ผู้จำหน่ายต้องชำระค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ ตามหน่วยที่ใช้จริงในอัตราที่ทางโรงเรียนกำหนด ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

5.2.6 ผู้จำหน่ายต้องรับผิดชอบเรื่องอุปกรณ์ในการจำหน่ายและมิเตอร์ไฟฟ้าด้วยตนเอง ในกรณีผู้จำหน่ายต้องการจะเปลี่ยนแปลงสถานที่ในการจำหน่ายไปจากที่โรงเรียนกำหนดไว้ ผู้จำหน่ายจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารสถานศึกษาก่อนเท่านั้น

5.2.7 ผู้จำหน่ายจะต้องดูแลและรับผิดชอบทรัพย์สินของตนเอง และพนักงานร้านค้าทุกคน หากมีการสูญเสีย เสียหาย หรือเกิดอัคคีภัย โรงเรียนไม่ต้องรับผิดชอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

5.2.8 ผู้จำหน่ายต้องแต่งกายตามหลักผู้ประกอบโภชนาการ การแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ผนเมือง มีอิสระ เน้นความสะอาด พูดจาสุภาพเรียบร้อย ไม่มีการทะเลาะวิวาทกับผู้อื่น ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มน้ำมันเน่า ไม่เสพยาเสพติด ไม่เล่นการพนันภายในบริเวณโรงเรียน

5.2.9 ผู้จำหน่ายต้องทำการจำหน่ายอาหารว่างทุกวันทำการของโรงเรียน ถ้าไม่จำหน่ายต้องแจ้งล่วงหน้า 2 วัน และถ้าหยุดจำหน่ายเกินเดือนละ 3 ครั้ง โรงเรียนสามารถยกเลิกสัญญาการจำหน่ายได้ตามเหตุผลการพิจารณาของผู้บริหารสถานศึกษาพร้อมทั้งจะถูกตัดสิทธิ์ยื่นประนูลในปีต่อไป

5.2.10 ผู้จำหน่ายจะต้องแสดงตัวบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประชาชนร้านละไม่เกิน 3 คน และต้องมีบุคคลดังกล่าวจำนวน 1 ใน 3 มาควบคุมการจำหน่ายประจำวัน

5.2.11 สินค้าที่สามารถจำหน่ายได้ ได้แก่ เบเกอรี่ ขنمปัง ขنمทุกชนิดที่มีประโยชน์ต่อร่างกาย นมพร้อมดื่ม และผลิตภัณฑ์จากนม น้ำผลไม้ประเภทกล่อง และเครื่องดื่มที่มีประโยชน์ต่อร่างกายที่ผลิตจากผลไม้ ไอศกรีม

ประเภทบรรจุภัณฑ์ อาหารว่างประเภท ขนมจีบ ชาลาเปา เป็นต้น ต้องถูกหลักอนามัยตามหลักโภชนาการของกระทรวงสาธารณสุข

5.2.12 สินค้าที่ห้ามจำหน่ายได้แก่สินค้าผิดกฎหมาย

- 1) สารเสพติด บุหรี่ เครื่องดื่มชูกำลัง ชา กาแฟ และของมีน้ำยาทุกชนิด
- 2) สินค้าที่อนุญาตให้ร้านค้าในโรงอาหารเป็นผู้จำหน่ายแล้ว
- 3) ลูกอม ลูกกวาด มากฝรั่ง ของขบเคี้ยวที่ไม่มีประโยชน์ต่อร่างกาย  
    比如มีสำเนารูป ชา กาแฟ ลูกอม บัว เมล็ดแตงโม ฯลฯ
- 4) สินค้าที่เกี่ยวข้องกับการพนัน หรือมีของแฉมเป็นอุปกรณ์ในการเล่นพนัน
- 5) สินค้าประเภทเสริมความงามทุกชนิดที่ผิดระเบียบของทางโรงเรียน เช่น เจลใส่ผม ลิปสติก แป้ง ตลับ เป็นต้น
- 6) อุปกรณ์การเรียนที่เป็นเหล็กและของมีคมขนาดใหญ่ เช่น ไม้บรรทัดฟุตเหล็ก คัตเตอร์ ใบคัตเตอร์ ในมีด เป็นต้น
- 7) เวชภัณฑ์และยาทุกชนิด
- 8) สินค้าประเภทเดียวกับสินค้าตราโรงเรียน เช่น กระเบื้อง สมุด แฟ้ม เป็นต้น
- 9) สินค้าทุกชนิดต้องติดป้ายแสดงราคาและราคាដั้งไม่สูงกว่าราคาห้องตลาด

5.2.13 ช่วงระยะเวลาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผู้จำหน่ายจะต้องปฏิบัติตาม  
    มาตรการเฝ้าระวังและป้องกัน โดยผู้จำหน่ายต้องผ่านการคัดกรองบริเวณหน้าโรงเรียน ถ้าผู้จำหน่ายมีอุณหภูมิสูง  
    กว่า 37.5 องศาเซลเซียส จะไม่อนุญาตให้ผู้จำหน่ายเข้ามาจำหน่ายอาหาร

5.2.14 ผู้จำหน่ายจะต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ล้างมือก่อนและหลังให้บริการนักเรียน  
    มาตรการทำความสะอาดอุปกรณ์ภาชนะในการรับประทานอาหารอย่างชัดเจน เช่น หลังจากการล้างภาชนะควรมีการ  
    นำไปตากแดด หรืออบด้วยตู้อบให้แห้งสนิท เพื่อเป็นการฆ่าเชื้อโรคและจัดเก็บภาชนะให้มีดีซิด

5.2.15 ผู้จำหน่ายต้องดูแลรักษาสุขอนามัยของตนเอง ถ้าหากมีอาการบ่งชี้หรืออาการคล้ายมีไข้สูง ไอ จามมี  
    น้ำมูก ผู้จำหน่ายต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบ และไปพบแพทย์ทันที

### 5.3 ประเภทน้ำ ได้แก่ น้ำดื่มโรงเรียนน้ำดื่มบริสุทธิ์บรรจุขวด 600 มล. น้ำปั่น

5.3.1 กำหนดราคาขั้นต่ำในการเสนอราคาประมูล 600,000 บาทต่อปีการศึกษา

5.3.2 ผู้จำหน่ายจะโอนสิทธิ์ที่ได้รับอนุญาตประกอบการนี้กับผู้อื่นไม่ได้ โรงเรียนอนุญาตให้ร้านค้าใช้พื้นที่โรงเรียนเพื่อจำหน่ายน้ำดื่มบริสุทธิ์เท่านั้น ร้านค้าไม่มีสิทธิ์ที่จะใช้สถานที่ในการทำกิจกรรมอื่นนอกจากที่กล่าวไว้ในสัญญา และห้ามยินยอมให้ผู้อื่นใช้ หรือเช่า สถานที่ดังกล่าวไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดก็ตาม

5.3.3 โรงเรียนจะทำสัญญากับผู้ได้รับอนุญาตทำการผลิตสัญญา หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการ สงวนสิทธิ์จะบอกเลิกสัญญาเวลาใดก็ได้ และผู้ประกอบการจะต้องเลิกจำหน่ายอาหารในวันและเวลาที่กำหนดทันทีโดยจะเรียกร้องค่าเสียหายได้ ไม่ได้ และหากร้านค้าได้ต้องการเลิกจำหน่าย ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้โรงเรียนทราบล่วงหน้าเป็นเวลา 1 เดือน

5.3.4 โรงเรียนมีพื้นที่ให้ผู้จำหน่ายจำนวน 4 จุด ในกรณีผู้จำหน่ายต้องการจะเปลี่ยนแปลงสถานที่ในการจำหน่ายไปจากที่โรงเรียนกำหนดไว้ ผู้จำหน่ายจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารสถานศึกษาก่อนเท่านั้น

5.3.5 ผู้จำหน่ายจะต้องจำหน่ายน้ำเปล่าบริสุทธิ์โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะน้ำดื่ม ดังนี้

- 1) น้ำดื่ม บรรจุขวดที่ได้มาตรฐาน 600 มล. ในราคา 5 บาท (ห้าบาทถ้วน) เท่านั้น
- 2) น้ำดื่มน้ำมีวิธีการผลิต โดยกรรมวิธีมาตรฐานที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง
- 3) น้ำดื่มใสสะอาด ไม่浑浊 ไม่มีตะกอน ไม่มีกลิ่น ไม่มีแมลง มีปริมาณ 600 มล.
- 4) ขาดบรรจุน้ำ ต้องเป็นขวดใหม่ ที่เป็นพลาสติกใส่ผลิตโดยกระบวนการผลิต PET
- 5) ภาชนะพลาสติก ต้องได้รับการปรับปรุงให้เปิดได้ง่าย เมื่อเปิดแล้วไม่มีเศษพลาสติกหลุดออกมาก
- 6) น้ำดื่มต้องผลิตนานานั้นไม่เกิน 3 เดือน
- 7) แสดงวันที่ผลิตน้ำดื่ม หรือวันที่บรรจุน้ำดื่ม หรือวันที่หมดอายุของน้ำดื่ม ติดที่ฉลากหรือตัวขวด

5.3.6 ผู้จำหน่ายจะต้องมอบน้ำเปล่าบริสุทธิ์บรรจุขวดฟรีให้โรงเรียนเพื่อใช้ในกิจกรรมการจัดการสอน วัดผล ประเมินผลของโรงเรียนทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ตลอดสัญญาร่วมระยะเวลา 1 ปีการศึกษา

5.3.7 ผู้จำหน่ายยินดีช่วยเหลือกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน อาทิ งานกีฬา สี งานวันเด็ก ฯลฯ ตามความเหมาะสม

5.3.8 ผู้จำหน่ายต้องรับผิดชอบการทำความสะอาดบริเวณร้านค้าตนเอง จัดเก็บขยะและเก็บภาชนะให้เรียบร้อยตลอดเวลาที่ทำการจำหน่ายพร้อมนำขยะไปจัดเก็บตามที่โรงเรียนกำหนดทุกวัน และหากทำให้พื้นที่บริเวณนั้นได้รับความเสียหาย ต้องทำการดูแลซ่อมแซมให้กลับสู่สภาพเดิม

5.3.9 ผู้จำหน่ายต้องชำระค่าไฟฟ้า ตามหน่วยที่ใช้จริงในอัตราที่ทางโรงเรียนกำหนด ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

5.3.10 ผู้จำหน่ายต้องรับผิดชอบอุปกรณ์ในการจำหน่ายและมีเตอร์ไฟฟ้าด้วยตนเอง

5.3.11 ผู้จำหน่ายจะดูแลและรับผิดชอบทรัพย์สินของตนเอง และพนักงานร้านค้าทุกคน หากมีการ สูญเสีย เสียหาย หรือเกิดอัคคีภัย โรงเรียนไม่ต้องรับผิดชอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

5.3.12 ผู้อำนวยการต้องแต่งกายตามหลักผู้ประกอบกิจกรรม การแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ผม เล็บมือเล็บเท้าสะอาด พูดจาสุภาพเรียบร้อย ไม่มีการทะเลวิวาทกับผู้อื่น ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มนองมีน้ำ ไม่เสพยาเสพติด ไม่เล่นการพนันภายในบริเวณโรงเรียน

5.3.13 ผู้อำนวยการต้องทำการจำหน่ายน้ำดื่มบริสุทธิ์ทุกวันทำการของโรงเรียน ถ้าไม่อำนวยการต้องแจ้งล่วงหน้า 2 วัน และถ้าหยุดจำหน่ายเกินเดือนละ 3 ครั้ง โรงเรียนสามารถยกเลิกสัญญาการจำหน่ายได้ตามเหตุผลการพิจารณาของผู้บริหารสถานศึกษาพร้อมทั้งจะถูกตัดสิทธิ์ยื่นประมูลในปีต่อไป

5.3.14 โรงเรียนสามารถกำหนดให้มีการจำหน่ายน้ำประเภทอื่นได้ยกเว้นน้ำเปล่าบริสุทธิ์ เพื่อให้คณาจารย์และนักเรียนบริโภคได้ โดยทางผู้ได้รับการประมูลน้ำเปล่าบริสุทธิ์ไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใด ๆ

5.3.15 โรงเรียนสามารถสุ่มตรวจคุณภาพน้ำได้ หากพบมีปัญหาทางผู้อำนวยการต้องปรับปรุงคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง

5.3.16 ผู้อำนวยการต้องไม่ทำการอันชัดต่อกฎระเบียบของโรงเรียน

5.3.17 ช่วงระยะเวลาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ผู้อำนวยการจะต้องปฏิบัติตามมีมาตรการเฝ้าระวังและป้องกัน โดยผู้อำนวยการต้องผ่านการคัดกรองบริเวณหน้าโรงเรียน ถ้าผู้อำนวยการมีอุณหภูมิสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส จะไม่อนุญาตให้ผู้อำนวยเข้ามาจำหน่ายอาหาร

5.3.18 ผู้อำนวยการจะต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ล้างมือก่อนและหลังให้บริการนักเรียน มาตรการทำความสะอาดอุปกรณ์ภาชนะในการรับประทานอาหารอย่างชัดเจน เช่น หลังจากการล้างภาชนะควรมีการนำไปตากแดด หรืออบด้วยตู้อบให้แห้งสนิท เพื่อเป็นการฆ่าเชื้อโรคและจัดเก็บภาชนะให้มิดชิด

5.3.19 ผู้อำนวยการต้องดูแลรักษาสุขอนามัยของตนเอง ถ้าหากมีอาการบ่งชี้หรืออาการคล้ายมีไข้สูง ไอ จาม มีน้ำมูก ผู้อำนวยการต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบ และไปพบแพทย์ทันที

6. หากผู้จำหน่ายได้รับการประเมินให้จำหน่ายอาหารและน้ำดื่มแล้วไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อปฏิบัติ จะมีบทลงโทษดังนี้

การฝ่าฝืนกฎระเบียบ จะต้องถูกลงโทษดังนี้

ครั้งที่ 1 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมเสียค่าปรับเป็นเงิน 5,000 บาท และลงชื่อรับทราบ

ครั้งที่ 2 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมเสียค่าปรับเป็นเงิน 10,000 บาท และลงชื่อรับทราบ

ครั้งที่ 3 สัญญาเป็นที่สิ้นสุด โดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

7. การรับแบบฟอร์ม/ การยื่นของ/การเปิดประมูลราคาจำหน่ายอาหาร

7.1 ขอรับแบบฟอร์มการประเมินราคาจำหน่ายอาหารและน้ำดื่มได้ที่โรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร (อาคาร 1 ชั้น 3 กลุ่มบริหารงานงบประมาณ) ได้ตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม 2565 ถึง วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 เวลา 09.00 น. – 15.00 น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

7.2 ยื่นของประมูลราคาได้ที่โรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร (อาคาร 1 ชั้น 3 กลุ่มบริหารงานงบประมาณ) ได้ตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม 2565 ถึง วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 เวลา 09.00 น. – 15.00 น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

7.3 เปิดของประมูลราคาในวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมราชมงคลรังษี พร้อมทั้งประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณา

7.4 ผู้ยื่นของประมูลราคาสามารถเสนอราคาประมูลได้เพียง 1 ร้าน และจะต้องนำตัวอย่างอาหารตามขนาดภาชนะที่กำหนด 1 ชุด มาในวันเปิดของเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ

7.5 ของประมูลราคา ผู้ยื่นของประมูลราคาต้องยื่นเป็น 2 ชอง พร้อมระบุหน้าของว่า เรียน ประธานกรรมการเปิดของประมูลราคาอาหารและน้ำดื่มโรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหารดังนี้

ของที่ 1 ของเสนอราคา ภายใต้ในบรรจุในเสนอราคาเป็นตัวเลขและตัวอักษรตรงกันชัดเจน  
(ใช้แบบใบเสนอราคาของโรงเรียน)

ของที่ 2 ของเอกสารประกอบ ภายใต้ในบรรจุเอกสาร

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา (พร้อมรับรองสำเนา) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา (พร้อมรับรองสำเนา) จำนวน 1 ฉบับ
- เอกสารที่แสดงการรับรองหรืออุปบัตรในการประกอบอาชีพจากหน่วยงานต่างๆ หรือ จากผู้ทรงคุณวุฒิหรือจากองค์กรที่เชื่อถือได้ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ

7.6 คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูลราคาทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่ประกาศผู้เสนอราคาสูงเป็นผู้ได้รับพิจารณาหากเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ 2 และไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดในข้อ 2 และ 5 โดยโรงเรียนทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ซึ่งผู้เสนอราคาทุกรายต้องยอมรับและไม่สามารถเรียกร้องหรือฟ้องร้องต่อโรงเรียนได้

7.7 การรับซอง/ การมอบซองเสนอราคา/ การรายงานพิจารณาพร้อมการประกาศผู้ได้รับพิจารณาให้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุของทางราชการโดยอนุโลม

## 8. การทำสัญญา

8.1 อายุสัญญา โรงเรียนจะทำสัญญากับผู้ได้รับการพิจารณาเป็นผู้จำหน่ายอาหารและน้ำดื่ม ซึ่งมีอายุสัญญา 1 ปีการศึกษา โดยให้ทำการจำหน่ายอาหารตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566

8.2 กำหนดทำสัญญา ให้ผู้ได้รับการพิจารณาจำหน่ายอาหารมาทำสัญญา ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. – 12.00 น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบประมาณ ถ้าเกินกำหนดดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์จะทำสัญญา โรงเรียนจะเรียกผู้ได้ในลำดับต่อไปมาทำสัญญาหรือตามการพิจารณาของสถานศึกษา เป็นกรณีพิเศษต่อไป

8.3 กำหนดชำระเงินประมูลร้านค้าจำหน่ายอาหารและน้ำดื่ม ดังนี้

ชำระเงินประมูลงวดที่ 1 ในวันทำสัญญา 50 %

ชำระเงินประมูลงวดที่ 2 ในวันเปิดทำการแรกของภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ชำระอีก 50 %

ประกาศ ณ วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ว่าที่ ร.ต.



ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดไสหธรรมวรวิหาร

## ใบเสนอราคา

เรียน ประธานกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูลราคากำหนดนำ้มในโรงเรียน

1. ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)..... อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ผู้ลงนามข้างต้นได้พิจารณาเงื่อนไขและข้อปฏิบัติต่างๆตามประกาศโรงเรียนวัดโสธรารามวรวิหาร  
ลงวันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า  
ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่โรงเรียนกำหนด

2. ข้าพเจ้าขอเสนอราคากำหนดนำมประเภท.....  
เป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

3. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ประมูลได้ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

3.1 ทำสัญญากับโรงเรียน ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. – 12.00 น.

3.2. กำหนดชำระเงินประมูลร้านค้ากำหนดนำมอาหารและนำ้ม ให้ชำระเงินประมูลงวดที่ 1 ในวันทำสัญญา  
50 % ชำระเงินประมูลงวดที่ 2 ในวันเปิดทำการแรกของภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ชำระอีก 50 % หาก  
ข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหายได้ท่องเที่ยวโรงเรียนและโรงเรียนมี  
สิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ประมูลได้หรือโรงเรียนอาจเรียกประมูลราคามาใหม่ก็ได้

4. ข้าพเจ้ายอมรับว่าโรงเรียน ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอี้ หรือใบเสนอราคประมูลใด ๆ รวมทั้ง  
ไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆอันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

5. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่โรงเรียนพร้อมใบเสนอราคา ข้าพเจ้ายอม  
มอบให้โรงเรียนไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการ สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่งโรงเรียนคืนให้  
ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคประมูลนี้โดยละเอียดแล้ว  
และเข้าใจดีว่าโรงเรียนไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

เสนอมา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)