



ประกาศโรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (ครูปฏิบัติการสอน, พนักงานธุรการ)

ด้วย โรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร จังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูปฏิบัติการสอน อาศัยความตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔/๒๕๕๖ ลง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗๖/ว๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการบริหารงานบุคคล ลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑). สาขาวิชาคณิตศาสตร์	จำนวน ๑ อัตรา	เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
๒). สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	จำนวน ๒ อัตรา	เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
๓). สาขาวิชาฟิสิกส์	จำนวน ๒ อัตรา	เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
๔). สาขาวิชาบัญชี	จำนวน ๑ อัตรา	เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
๕). สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	จำนวน ๑ อัตรา	เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
๖). สาขาวิชาภาษาเกาหลี	จำนวน ๑ อัตรา	เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
๗). สาขาวิชาเทคโนโลยี	จำนวน ๑ อัตรา	เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
๘). พนักงานธุรการ	จำนวน ๔ อัตรา	เงินเดือน ๑๑,๕๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้ที่จะสมัครรับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑). ชาย หรือ หญิง มีสัญชาติไทย
- ๒). อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- ๓). เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่มีหนี้สินรุงรัง
- ๔). เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๕). สุขภาพแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการสอนนักเรียนไม่เสพและดื่มของมึนเมาไม่เป็นโรคติดต่อที่ร้ายแรง
- ๖). ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๗). ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๘). ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือกฎหมายอื่น
- ๙). ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๑๐). ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑๑). ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๒). ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑๓). ไม่เป็นผู้เคยรับโทษ โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๔). ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนกฎหมายอื่น

๑๕). ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๒.๑ คุรุปฏิบัติการสอน

๑). เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หรือปริญญาตรีสาขาอื่น ตามที่ ก.ค./ก.ค.ศ.กำหนด สำหรับผู้สมัครที่มีวุฒิปริญญาตรีสาขาอื่น จะต้องมีความรู้พื้นฐานทางวิชาชีพครูตามที่ ก.ค./ก.ค.ศ.กำหนด หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ที่สำเร็จการศึกษา

๒). เป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ตามมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ หรือมีหนังสือรับรองสิทธิที่คณะกรรมการคุรุสภาออกให้หรือมีหนังสือรับรองสิทธิที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการคุรุสภาออกให้

๓). ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

๒.๒.๒ พนักงานธุรการ

ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่

๑.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการ รวมทั้งระบบ E-Office

๑.๒ งานการเงิน งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑.๓ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

๑.๔ งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

๑.๕ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๖ มีความรู้ ความชำนาญการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

- วันรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

- สถานที่รับสมัคร ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร จังหวัดฉะเชิงเทรา อาคาร ๑ ชั้นล่าง โทร. ๐๓๘-๕๑๑๘๘๙ ต่อ ๑๐๕

๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องนำไปยื่นในวันสมัคร

(๑) ใบสมัครตามแบบของโรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร จังหวัดฉะเชิงเทรา ขอรับได้ที่ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล อาคารเรียน ๑ โรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร จังหวัดฉะเชิงเทรา

(๒) หลักฐานการศึกษา ใบแสดงผลการเรียน ใบรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่โรงเรียนกำหนด พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ชุด

(๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป

(๔) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ กรณี ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วยและหากเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและอยู่ในลำดับที่จะได้รับการทำสัญญาจ้างในวันทำสัญญาจริงและจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าต้องไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ มายื่นด้วย

๕. การยื่นใบสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครคัดเลือกด้วยตนเองและต้องกรอรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน

๕.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้และเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้แน่นอน

๕.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร.

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก ภายในวันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๙.๓๐ น. ณ ป้ายนิเทศประชาสัมพันธ์ อาคาร ๑ โรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร จังหวัดฉะเชิงเทรา และเว็บไซต์โรงเรียน <http://www.wstr.ac.th/>

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

หลักสูตรและวิธีการคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูปฏิบัติการสอน ได้แก่

๑). ความรอบรู้ ความสามารถทั่วไป ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู และความถนัดและเจตคติต่อวิชาชีพครู

๒). ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ความรู้เกี่ยวกับวิชาการศึกษา และความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก

๓). สอบปฏิบัติการสอนและสอบสัมภาษณ์

๘. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

โรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร จะดำเนินการคัดเลือกโดยสอบข้อเขียน วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ และสอบปฏิบัติการสอน/สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ (ทั้งนี้ตารางการสอบอาจยืดหยุ่นได้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของสถานศึกษา) สถานที่คัดเลือก ณ อาคาร ๑ โรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร ตามกำหนดการในตารางดังต่อไปนี้

วัน เวลา	วิชาที่ใช้คัดเลือก	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	สอบข้อเขียน ๑. ความรอบรู้ ความสามารถทั่วไป ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู และความถนัดและเจตคติต่อวิชาชีพครู ๒. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง - ความรู้เกี่ยวกับวิชาการศึกษา - ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก	๕๐ ๑๐๐ ๓๐ ๗๐	
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป	สอบปฏิบัติการสอน/สอบสัมภาษณ์	๕๐	

๙. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการคัดเลือก

๙.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนในแต่ละด้าน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะจัดลำดับที่โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการสอบข้อเขียนมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากัน จะใช้วิธีการสุ่ม (จับสลาก) โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้ง

๙.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกตามข้อ ๙.๑ เรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงลงมา ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับตั้งแต่ประกาศผลการคัดเลือก แต่หากมีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือกครั้งใหม่และผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว
- (๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ในการจ้าง
- (๓) ผู้นั้นไม่มามีรายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๑๐. กำหนดการรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๐.๑ กำหนดเวลาการดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง

- วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง ปฐมนิเทศ และเริ่มปฏิบัติงาน หากผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่มาปฐมนิเทศตามกำหนดไว้นี้ ถือว่าท่านสละสิทธิ์ และโรงเรียนจะเรียกผู้ที่อยู่ในอันดับที่ลำดับสำรองต่อไปขึ้นมาแทน

๑๐.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก เป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิมาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูปฏิบัติการสอน ครั้งแรก และให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๐.๓ ในวันรายงานตัวให้นำหลักฐานดังต่อไปนี้มาแสดง คือ

- ๑). ทะเบียนบ้านของผู้สมัคร พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ ใบแสดงคุณสมบัติของผู้สมัคร พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๒). ผู้ค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการโดยระดับไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ มีความประพฤติดี มีฐานะมั่นคง และมีอาชีพเป็นหลักแหล่ง เมื่อผู้สมัครละเลยหน้าที่จนเกิดความเสียหายขึ้น ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งแนบบัตรประจำตัวของผู้รับรองและสำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓). สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน พร้อมบัตรประจำตัว และหนังสือแสดงความยินยอมของคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๑ ฉบับ

๔). ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ฉบับจริง)

หากหลักฐานไม่ครบ โรงเรียนอาจพิจารณาเลื่อนผู้ที่ได้ลำดับต่อไปมาแทน โดยผู้รับการคัดเลือกจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๐.๔ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูปฏิบัติการสอน ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

๑๐.๕ การจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูปฏิบัติการสอน ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ

๑๐.๖ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่ครูปฏิบัติการสอน ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นางรุจิรดา วรรณศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดโสธรวรารามวรวิหาร